

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
(Acuerdo con Contratista Independiente)**

Cargo:	Oficial de Soporte a la Gestión de Proyectos (Sistemas de Transporte)
Proyecto:	Tren Maya-México
Lugar de Destino:	Ciudad de México, México
Sección/Unidad:	LCR, MXPO, México
Contrato/Nivel:	LICA 8, (Regular)
Plazo:	6 meses, con posibilidad de extensión de acuerdo a desempeño y presupuesto del proyecto.
Supervisor:	Gerente de Proyecto

1. Antecedentes Generales de UNOPS:

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos –UNOPS; es una organización pública internacional de carácter intergubernamental que presta servicios, ofrece asesoramiento técnico e implementa proyectos con agencias de la ONU, instituciones financieras internacionales, gobiernos y organizaciones no gubernamentales en más de 80 países alrededor del mundo. UNOPS ofrece líneas de servicios fundamentales en los ámbitos de: Infraestructuras sostenibles; Adquisiciones sostenibles; Gerenciamiento de proyectos y Gestión financiera de fondos y proyectos.

La misión de UNOPS es “ayudar a las personas a mejorar sus condiciones de vida y a los países a lograr un desarrollo sostenible”. La visión de UNOPS es “es un mundo en el que las personas puedan llevar una vida plena gracias a infraestructuras adecuadas, sostenibles y resilientes, así como al uso eficiente y transparente de los recursos públicos en materia de adquisiciones y gestión de proyectos”.

UNOPS ofrece líneas de servicios fundamentales en los ámbitos de: Infraestructuras sostenibles; Adquisiciones sostenibles; Gerenciamiento de proyectos y Gestión financiera de fondos y proyectos.

2. Antecedentes generales del proyecto/asignación

El proyecto Tren Maya surge como una alternativa para impulsar el crecimiento socioeconómico y promover la integración y conectividad para el desarrollo sustentable de diversas regiones del país. Este nuevo servicio de transporte ferroviario interconectará las principales ciudades y zonas turísticas de la península de Yucatán y el sureste del país y prestará el servicio público ferroviario de pasajeros (locales y turistas) y el servicio público ferroviario de carga.

En el marco de su misión institucional, UNOPS debe conformar equipos de trabajo multidisciplinarios para apoyar a sus asociados en el diseño, la ejecución y la supervisión de proyectos de infraestructura.

Con el fin de dar servicio al proyecto de Asistencia Técnica al Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos a través del Fondo Nacional de Fomento al Turismo (FONATUR) para la ejecución de la fase 1 del proyecto denominado “Tren Maya”, se realiza el presente llamado para identificar a un/a Oficial de Soporte a la Gestión de Proyectos (Sistemas de Transporte).

3. Propósito y alcance de la asignación

Los estudios de demanda serán ejecutados por una empresa experta contratada por FONATUR, y el/la Oficial de Soporte a la Gestión de Proyectos (Sistemas de Transporte), deberá monitorear y evaluar todo el proceso de ejecución del estudio, **no deberá realizar el mismo**. Será responsable de la ejecución de las actividades que se detallan a continuación.

- Revisar y asesorar los estudios de demanda en transportes elaborados e implementados por terceros/ asesores contratados por FONATUR.
- Asesorar y revisar el desarrollo de las especificaciones técnicas hechas por terceros/ asesores contratados por

FONATUR, con el fin de aportar soluciones técnicas de transporte.

- Apoyar el desarrollo del análisis ACB elaborados e implementados por terceros/ asesores contratados por FONATUR.
- Participar como miembro de un Comité de UNOPS en la revisión de documentos de licitación y asesoría técnica suministrados por el asociado y sus asesores.
- Elaboración - en conjunto con otros miembros del equipo de UNOPS-, de informes generales de asesoría desde su especialidad.
- Brindar recomendaciones sobre los aspectos técnicos que surjan en el área de Transporte del proyecto Tren Maya, con el objetivo de mejorar los estándares de calidad de los procesos implementados por el asociado.

4. Seguimiento y control de los progresos

Este contrato se establece en la modalidad de Contrato regular mensual, es decir se requiere una prestación de servicios continuada durante el periodo del contrato efectuándose los pagos asociados al presente contrato al final de cada mes natural

Se hará seguimiento mediante el proceso de gestión de desempeño de UNOPS y monitoreo de los planes de trabajo por parte de su supervisor/a.

5. Calificaciones y experiencia

A. Educación:

Título universitario superior (equivalente a master's degree) en áreas relacionadas a planeación urbana, desarrollo urbano, economía urbana, transporte público y/o movilidad., u otra disciplina a fin.

El título de maestría puede ser reemplazado por experiencia relevante y título universitario (equivalente a un Bachelor's degree) preferiblemente en Economía o Ingeniería Civil, u otra disciplina a fin.

B. Experiencia laboral:

Se requiere un mínimo de 1 año de experiencia (o más dependiendo de los títulos académicos) profesional relevante y progresiva en evaluación de proyectos de transporte público (ej. ferroviario, metro, teleférico, carreteras, etc.).

Se requiere experiencia en estudios para la evaluación de planificación de transporte urbano (ej. Análisis costo beneficio, estudios de demanda, etc.).

Deseable experiencia trabajando con contrapartes del sector público (ej. Gobiernos, Ministerios, entidades públicas nacionales, etc.).

C. Idiomas:

- Dominio del idioma español
- Deseable dominio a nivel intermedio de inglés

D. Competencias clave:

- Desarrollo de asociaciones: Demuestra comprender el impacto que tiene su función en todos los asociados y siempre pone al beneficiario en primer lugar. Desarrolla y mantiene relaciones externas sólidas y es un asociado competente para otros (si entra en sus funciones).
- Enfoque basado en soluciones: Evalúa los datos y los procedimientos que se deben seguir para lograr decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad al proceso de resolución de problemas.

- **Orientación hacia resultados:** Establece de forma eficaz una línea de acción propia y/o para otros con el objetivo de alcanzar una meta. Las acciones desembocan en la correcta consecución de la tarea con especial atención a la calidad en todas las áreas. Identifica las oportunidades y toma la iniciativa para actuar. Comprende que el uso responsable de los recursos maximiza el impacto que podemos tener en nuestros beneficiarios.
- **Integridad e Inclusión:** Trata a todos los individuos con respeto, responde con tacto a las diferencias y anima a los demás a hacer lo mismo. Defiende las normas éticas y de la organización. Mantiene altos estándares de confianza. Es un modelo para la diversidad y la inclusión.
- **Agilidad:** Está abierto al cambio y es flexible en un entorno con un elevado ritmo de trabajo. Adapta su perspectiva a las circunstancias o los requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias pasadas y modifica su propio comportamiento. El desempeño es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue mejoras continuas.
- **Comunicación eficaz:** Expresa ideas o hechos de forma clara, concisa y abierta. La comunicación indica una consideración por los sentimientos y las necesidades de los demás. Escucha de forma activa y comparte de manera proactiva el conocimiento. Gestiona los conflictos de manera eficaz mediante la superación de las diferencias de opinión y la búsqueda de un denominador común.
- **Perspectiva Estratégica:** Desarrolla e implementa estrategias operacionales sostenibles, piensa a largo plazo y tiene en cuenta el contexto exterior con el objetivo de conformar la estructura de la organización. Anticipa y percibe el impacto y las implicaciones de actividades y decisiones futuras en otras partes de la organización.

Autoridad del Proyecto (Nombre/Cargo):		Contratista (Nombre/Cargo):	
Firma	Fecha	Firma	Fecha