

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA (Acuerdo con Contratista Independiente)**

Título: Especialista de Gestión de la Cadena de Suministro  
Lugar de trabajo: Ciudad de México, México  
Section/Unit: LCR, MXPO  
Contract/Level: ICS10 - LICA10 / IICA2  
Duración: Indefinida  
Supervisor: Gerente Sénior de Proyecto

### **1. Antecedentes generales del proyecto/asignación**

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) es un órgano de las Naciones Unidas responsable de las infraestructuras, las adquisiciones y la gestión de proyectos (Resolución 65/176 de 2010 de la Asamblea General). Nuestra misión es ayudar a las personas a mejorar sus condiciones de vida y a los países a lograr la paz y un desarrollo sostenible. Las tres áreas prioritarias de UNOPS corresponden a:

**i) Infraestructura Sostenible:** UNOPS diseña, construye, repara y mantiene infraestructuras en algunos de los entornos más desafiantes del mundo. Sus actividades se centran en el desarrollo de infraestructura de transporte, educación y salud, entre otras áreas.

**ii) Adquisiciones públicas:** UNOPS es un recurso central de adquisiciones del sistema de las Naciones Unidas y los Gobiernos. Enfatiza en una entrega de bienes y servicios eficiente, transparente y sostenible.

**iii) Gestión de proyectos:** UNOPS gestiona al año más de mil proyectos humanitarios, de desarrollo y de consolidación de la paz para distintos asociados, garantizando calidad, eficacia y resultados que cumplan con los más altos estándares.

El trabajo de UNOPS busca la sostenibilidad medioambiental, social y económica, la cual contribuye a los progresos de equidad y bien común de los países en los que opera, promoviendo así el mejoramiento de las condiciones de vida de las personas más necesitadas. UNOPS tiene presencia en 23 países de América Latina y el Caribe. Los servicios, productos y asistencia técnica cumplen con los principios de la administración pública de transparencia, equidad, integridad, libre competencia, imparcialidad, moralidad, eficacia, eficiencia y respeto de las instituciones nacionales.

En línea con el acuerdo marco firmado con el Gobierno de México, UNOPS apoya las diferentes iniciativas de colaboración por parte del gobierno que estén encaminadas a la lucha contra la corrupción y la transparencia en la gestión pública; así como en ejercicios orientados a fortalecer las acciones gubernamentales en las áreas de adquisiciones,

infraestructura y gestión de proyectos de alto impacto en México. Las áreas requieren tanto desde el punto de vista estratégico como operacional, una gestión de los recursos asegurando la transparencia, eficacia y eficiencia; que promueva el desarrollo y continuo fortalecimiento de la gestión interna a fin de asegurar resultados de alta calidad, acorde con las necesidades de los asociados en México.

El objetivo del proyecto es apoyar al Gobierno de México en su esfuerzo por garantizar el derecho a la salud al mayor número de habitantes mediante la planificación y gestión de la compra consolidada de medicamentos (período 2021-2024), así como la asistencia en el perfilado del sistema y modelo de compra consolidada de medicamentos para el sector salud del Gobierno de México. Este proyecto tiene 2 componentes principales:


- COMPONENTE 1 (Adquisición Transparente de Medicamentos) - Gestión de la compra consolidada plurianual de medicamentos (suministro de necesidades durante el período 2022-2024).
- COMPONENTE 2 (Fortalecimiento de capacidades nacionales) - Fortalecimiento y desarrollo de capacidades al modelo consolidado de compra de medicamentos para el sector salud del Gobierno de México.

## **2. Actividades y responsabilidades específicas**

Bajo la orientación general del/la Gerente Sénior de Proyecto y en estrecha coordinación con el/la Experto Técnico y de Aseguramiento de Calidad de Productos Farmacéuticos, el/la Especialista de Adquisiciones (Gestión de Contratos) y el/la Gerente de la Unidad de Adquisiciones, el/la Especialista de Gestión de la Cadena de Suministro es responsable de la prestación efectiva de los servicios de logística en la cadena de abastecimiento de productos farmacéuticos y de material de curación para el "Proyecto para la Adquisición de Medicamentos y Material de Curación - FarmaMex".

El/la Especialista de Gestión de la Cadena de Suministro brinda seguimiento a la entrega de bienes y servicios en las bodegas centrales del asociado y centros de almacenamiento y/o distribución designados y ofrece soluciones a un amplio espectro de cuestiones complejas relacionadas con la planificación y ejecución de actividades de adquisición de productos farmacéuticos, materiales e insumos médicos, y otros bienes y servicios requeridos para la exitosa implementación del proyecto.

El/la Especialista de Gestión de la Cadena de Suministro tendrá las siguientes funciones y responsabilidades:

- 
- I. Desarrollo e implementación de estrategias de logística
  - II. Gestión de los procesos de logística
  - III. Manejo de equipos de trabajo
  - IV. Facilitación de la construcción de conocimiento y el intercambio de conocimiento

#### **I. Desarrollo e implementación de estrategias de logística**

- Conceptualización, elaboración y ejecución de la estrategia de cadena de suministros, gestión del aseguramiento de la calidad, gestión de relaciones con los clientes y la medición del desempeño de la cadena de suministros.
- Preparación oportuna y adecuada de los planes de distribución, el establecimiento de los plazos y el seguimiento de su aplicación.
- Desarrollo e implementación de la metodología para la recolección de muestras por lotes destinadas a los análisis de control y aseguramiento de la calidad.
- Supervisión de la implementación y de los resultados estratégicos del trabajo relacionado a la gestión logística del proyecto.
- Implementación de protocolos ante un eventual recall de lotes por alertas en material de farmacovigilancia emitidas por la Agencia Reguladora Nacional o de Autoridades Reguladoras Rigurosas.

#### **II. Gestión de los procesos de logística**

- Incorporación de la perspectiva de sostenibilidad en los procesos logísticos.
- Gestión de la implementación del sistema de seguimiento a los procesos y mecanismos para eliminar las deficiencias en la cadena de abastecimiento.
- Creación e implementación de sistema de monitoreo y control adecuado de los procesos de plan de entregas acordados en los contratos.
- Supervisión de las bodegas de los proveedores en cuanto se ajustan a normas y estándares de Buenas Prácticas de Bodegaje y Almacenamiento.
- Supervisión y seguimiento de los medicamentos termolábiles que requieren cadena de frío.
- Revisión de documentación, contacto con los proveedores internacionales para la correcta documentación e importación de los productos terminados, incluyendo la selección de proveedores de servicios logísticos, con el objetivo de asegurar el pronto ingreso de medicamentos y materiales de curación bajo la regulación sanitaria y aduanera.
- Gestión del sistema de trazabilidad del medicamento.

- Analizar, revisar y hacer seguimiento de los costos con los agentes logísticos respectivos.
- Hacer seguimiento de los embarques o envíos internacionales en proceso, informando a las personas involucradas en el proceso.
- Supervisar que los productos importados se hayan entregado oportuna y correctamente conforme las descripciones y especificaciones del contrato, según flujo de ingreso.
- Otras tareas asignadas por su supervisor/a.

### **III. Manejo de equipos de trabajo**

- Facilitación del compromiso y provisión de resultados de alta calidad y servicios del equipo supervisado a través de la planificación efectiva del trabajo, manejo del desempeño, coaching y promoción del aprendizaje y desarrollo.
- Supervisión general, asegurando el cumplimiento de las políticas y buenas prácticas existentes por los miembros del equipo.

### **IV. Facilitación de la construcción de conocimiento y el intercambio de conocimiento**

- Organización, facilitación y entrega de iniciativas de capacitación y aprendizaje para el personal relacionadas a temas de logística.
- Liderazgo e implementación de iniciativas sobre desarrollo de capacidades y desarrollo de conocimientos para el personal de logística, incluido el desarrollo de redes, planes y actividades de aprendizaje e información sobre prácticas de logística y gestión de la cadena de suministros y evaluación comparativa de las mejores prácticas.
- Supervisión de las contribuciones del equipo a las redes de conocimientos de logística y comunidades de práctica, incluida la síntesis colaborativa de las lecciones aprendidas y la difusión de las mejores prácticas en la gestión logística y de la cadena de suministros.
- Recolección de comentarios, ideas y conocimiento interno acerca de los procesos y buenas prácticas y su productiva utilización.

## **3. Resultados esperados**

El logro efectivo y exitoso de resultados por parte del/la Especialista de Gestión de la Cadena de Suministro afecta directamente la eficiencia general de la región y las iniciativas de proyectos específicos, en lo que respecta a la gestión logística, impactando la implementación oportuna y efectiva de los respectivos programas y las operaciones de la unidad de negocios. La entrega de servicios oportuna, consciente del mercado y responsable, asegura el

desempeño de la unidad de negocio, la eficiencia y la satisfacción del cliente, lo que promueve la imagen y credibilidad del equipo y la unidad de negocio como un proveedor de servicios eficaz en los servicios y la gestión de proyectos. Esto mejora la posición competitiva de la UNOPS como socio preferido en el desarrollo sostenible y los servicios de proyectos en una zona geográfica determinada.

#### **4. Calificaciones y experiencia**

##### **A. Educación**

- o Título superior o equivalente a Maestría en Manejo de Cadena de Suministro, Leyes, Comercio, Administración de Empresas, Administración Pública, Finanzas, Ingeniería, Economía, Farmacia u otro campo relacionado.
- o Un nivel universitario (equivalente a Bachelor's Degree) en área relevante, en combinación con siete (07) años de experiencia, puede ser considerado en caso de no contar con título de educación superior.
- o Certificaciones relevantes en adquisiciones y manejo de cadena de suministro (CIPS, SCMP, SCPro o similares) serán una ventaja distintiva.

##### **B. Experiencia**

- o Se requiere un mínimo de cinco (05) años de experiencia profesional en la gestión de logística de cadenas de abastecimiento / suministros de preferencia en cargos de gerencia, coordinación, líder de equipo o consultor/a sénior.
- o Se requiere experiencia en creación de reportes gerenciales con utilización de dashboards en sistemas de inteligencia de negocios como Google Data Studio, Tableau, Power BI, Clik, SAP o similares.
- o Experiencia en la cadena logística de distribución de medicamentos en países con Agencias Reguladoras Nacionales nivel IV (acorde con la clasificación de la OPS adjunta) es altamente deseable.
- o Conocimiento de regulación aduanera mexicana y/o de países en Centroamérica para la importación de medicamentos es altamente deseable.
- o Experiencia en organizaciones internacionales como las Naciones Unidas, entidades multilaterales y bilaterales o gobiernos es altamente deseable.

##### **C. Idioma**

- o Fluidez/fluencia del idioma español
- o Dominio del idioma inglés a nivel intermedio es deseable

## 5. Competencias clave



Desarrolla e implementa estrategias operacionales sostenibles, piensa a largo plazo y tiene en cuenta el contexto exterior con el objetivo de conformar la estructura de la organización. Anticipa y percibe el impacto y las implicaciones de actividades y decisiones futuras en otras partes de la organización.



Demuestra comprender el impacto que tiene su función en todos los asociados y siempre pone al beneficiario en primer lugar. Desarrolla y mantiene relaciones externas sólidas y es un asociado competente para otros (si entra en sus funciones).



Evalúa los datos y los procedimientos que se deben seguir para lograr decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad al proceso de resolución de problemas.



Establece de forma eficaz una línea de acción propia y/o para otros con el objetivo de alcanzar una meta. Las acciones desembocan en la correcta consecución de la tarea con especial atención a la calidad en todas las áreas. Identifica las oportunidades y toma la iniciativa para actuar. Comprende que el uso responsable de los recursos maximiza el impacto que podemos tener en nuestros beneficiarios.



Trata a todos los individuos con respeto, responde con tacto a las diferencias y anima a los demás a hacer lo mismo. Defiende las normas éticas y de la organización. Mantiene altos estándares de confianza. Es un modelo para la diversidad y la inclusión.



Está abierto al cambio y es flexible en un entorno con un elevado ritmo de trabajo. Adapta su perspectiva a las circunstancias o los requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias pasadas y modifica su propio comportamiento. El desempeño es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue mejoras continuas.



Expresa ideas o hechos de forma clara, concisa y abierta. La comunicación indica una consideración por los sentimientos y las necesidades de los demás. Escucha de forma activa y comparte de manera proactiva el conocimiento. Gestiona los conflictos de manera eficaz mediante la superación de las diferencias de opinión y la búsqueda de un denominador común.



Actúa como modelo positivo que contribuye al espíritu de equipo. Colabora y apoya el desarrollo de otros. Solo para administradores de personal: mediante el uso de estilos de liderazgo apropiados, actúa como modelo de liderazgo positivo, motiva, dirige e inspira a los demás para que tengan éxito.

## 6. Firmas

Incumbente		
Nombre	Firma	Fecha
Supervisor/a		
Nombre	Firma	Fecha