

TÉRMINOS DE REFERENCIA **(Acuerdo con Contratista Independiente)**

Título: Analista Superior de TIC (Oficial Superior de Ciencia De Datos)

Lugar de trabajo: Ciudad de Guatemala, Guatemala

Unidad: LCR, Guatemala

Contrato y nivel: IICA 1 o LICA 09- ICS 9 (Retainer)

Duración: 1 año con posibilidad de renovación

Supervisor/a: Nancy Rojas

1. Antecedentes generales del proyecto/asignación

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) es un órgano de las Naciones Unidas responsable de las infraestructuras, las adquisiciones y la gestión de proyectos (Resolución 65/176 de 2010 de la Asamblea General). Nuestra misión es ayudar a las personas a mejorar sus condiciones de vida y a los países a lograr la paz y un desarrollo sostenible. Las tres áreas prioritarias de UNOPS corresponden a:

i) Infraestructura Sostenible: UNOPS diseña, construye, repara y mantiene infraestructuras en algunos de los entornos más desafiantes del mundo. Sus actividades se centran en el desarrollo de infraestructura de transporte, educación y salud, entre otras áreas.

ii) Adquisiciones públicas: UNOPS es un recurso central de adquisiciones del sistema de las Naciones Unidas y los Gobiernos. Enfatiza en una entrega de bienes y servicios eficiente, transparente y sostenible.

iii) Gestión de proyectos: UNOPS gestiona al año más de mil proyectos humanitarios, de desarrollo y de consolidación de la paz para distintos asociados, garantizando calidad, eficacia y resultados que cumplan con los más altos estándares.

El trabajo de UNOPS busca la sostenibilidad medioambiental, social y económica, la cual contribuye a los progresos de equidad y bien común de los países en los que opera, promoviendo así el mejoramiento de las condiciones de vida de las personas más necesitadas. UNOPS tiene presencia en 23 países de América Latina y el Caribe. Los servicios, productos y asistencia técnica cumplen con los principios de la administración pública de transparencia, equidad, integridad, libre competencia, imparcialidad, moralidad, eficacia, eficiencia y respeto de las instituciones nacionales.

Desde 1997, UNOPS inició sus operaciones en Guatemala a fin de apoyar los esfuerzos previos a la firma de la paz y posteriormente siguiendo esa iniciativa, brindó soporte a la Comisión para el Esclarecimiento Histórico. Asimismo, ha tenido participación en dinamizar la economía local, mediante la realización de proyectos productivos; y en el año 2000, se enfocó en suministrar asistencia al

Gobierno de Guatemala, ofreciendo servicios de asesoramiento, implementación de proyectos y servicios transaccionales.

En los últimos 24 años, ha contribuido en las siguientes áreas: cultura, deporte, recreación, justicia, gobernanza, salud, educación, recaudación fiscal, descentralización de servicios, medio ambiente, agua y saneamiento, fortalecimiento institucional e infraestructura.

En junio de 2016, la Junta Directiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social IGSS firmó un acuerdo con UNOPS para la adquisición de medicamentos y suministros médicos, así como el fortalecimiento de las capacidades del Instituto, cuyo objetivo principal es introducir las necesarias modificaciones dentro de la entidad con el fin de garantizar una mayor eficiencia, transparencia y efectividad en el gasto, con el objetivo final de garantizar la calidad de los servicios a los afiliados del IGSS.

El Proyecto Adquisición de Medicamentos y fortalecimiento del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (AMEDIGSS) se fundamenta en tres estrategias: i) Adquisición de medicamentos e insumos médicos; ii) Contratación de servicios para el tratamiento sustitutivo de la función renal; iii) Fortalecimiento y modernización de la gestión institucional del IGSS.

2. Actividades y responsabilidades específicas

Bajo la supervisión de la Coordinadora del Componente de Adquisición de Medicamentos e Insumos Médicos y en estrecha coordinación con demás integrantes del equipo el/la Analista Superior de TIC (Oficial Superior de Ciencia De Datos) (Big Data) será responsable de realizar tareas de desarrollo de modelado de datos aplicando analítica descriptiva, predictiva y prescriptiva en el conjunto de eventos de procesos de adquisiciones, abastecimiento y gestión administrativa de contratos en sus distintas fases. Además, brindará soporte a la gestión del proyecto, con especial focalización en la sistematización de información para generación de reportes gerenciales (dashboards) para los miembros de alto nivel del proyecto.

El/la Analista Superior de TIC (Oficial Superior de Ciencia De Datos) tendrá las siguientes funciones y responsabilidades:

- I. Diseño de Soluciones y desarrollo de herramientas analíticas
- II. Manejo de equipos de trabajo
- III. Facilitación de la construcción de conocimiento y el intercambio de conocimiento

I. Diseño de Soluciones y desarrollo de herramientas analíticas

Realizar tareas de diseño conceptual, funcional, técnico y el desarrollo de las herramientas analíticas y de seguimiento a procesos:

- Diseñar y ejecutar proyectos relacionados a captura, almacenamiento y procesamiento de datos para la toma de decisiones estratégicas del proyecto.
- Aplicar métodos cuantitativos y analíticos para generar estrategias y mejoras de procesos mediante herramientas de análisis y ciencia de datos. Generando algoritmos para modelos predictivos y prescriptivos en el ciclo del proyecto de adquisiciones.
- Diseñar, coordinar y garantizar el desarrollo de soluciones informáticas que permitan facilitar la visualización de conjunto de datos enfocados en el monitoreo y evaluación del cumplimiento del proyecto, así como el control de la gestión de los contratos. Esto incluye el desarrollo de herramientas para la planificación de los requerimientos de compras, información generada a partir de las licitaciones, la sistematización de control y administración de los contratos, control de entregas, pagos y ejecución de multas aplicados a los proveedores de medicamentos y material de curación y servicios prestados por los proveedores contratados a través de UNOPS.
- Desarrollar tableros de control (dashboards) para medición y seguimiento de desempeño de la cadena de abastecimiento en todas sus fases: planificación, adquisición, gestión de contratos, entregas, pagos y cierre financiero. Generar reportes gerenciales aplicando el método Storytelling, Influence, and Leadership Analytics como apoyo a la toma de decisiones.
- Brindar apoyo en creación de cubos de información de datos estructurados y estandarizados durante procesos de licitación de medicamentos e insumos médicos quirúrgicos.
- Participar y contribuir a la institucionalización de la gobernanza de datos del proyecto, mediante propuestas alienadas al aprovechamiento de la producción de datos estructurados para los reportes sobre licitaciones realizadas por UNOPS.
- Empezar proyectos de minería de datos, calidad de datos
- Supervisar el desarrollo de los diferentes sistemas, aplicaciones, módulos o herramientas garantizando la estructura de la base de datos y su implementación según lo definido y planificado.
- Liderar y coordinar el desarrollo de las herramientas que permitan la integración de los sistemas de información construidos considerando la consistencia y relacionamiento entre áreas, procesos, subprocesos; procurando la armonización del estándar de datos y campos de las bases de datos. Garantizar que los productos desarrollados se fundamenten en programas cuyo código fuente esté a disposición para uso o modificación, conforme UNOPS lo considere conveniente.
- Otras actividades requeridas por el supervisor para apoyo a la gestión de los procesos de la organización.

II. Manejo de equipos de trabajo

- Facilitar el compromiso y provisión de resultados y servicios de calidad del equipo supervisado, por medio de un efectivo plan de trabajo, manejo del desempeño y mejores prácticas.

III. **Facilidad para adquirir conocimientos y transmitir conocimiento**

- Imprescindible tener y compartir conocimientos informáticos, matemáticos y estadísticos para aprender a codificar, crear hipótesis, comprender y comparar los distintos modelos, jugar con la probabilidad y resolver varios cálculos.
- Contribuir a las redes de conocimiento de adquisiciones y comunidades de prácticas proveyendo un resumen colaborativo de las lecciones aprendidas y difusión de buenas prácticas en gestión de TICs.
- Recolectar comentarios, ideas y conocimiento interno acerca de los procesos y buenas prácticas y utilizarlos productivamente.

3. **Resultados esperados**

Los resultados clave afectan directamente sobre todo la eficiencia de la/s unidad/es de trabajo y actividades del proyecto. La puntualidad, información oportuna y responsabilidad en la entrega de los servicios contribuye al desempeño de la oficina, eficiencia y satisfacción del cliente, lo que promueve la imagen y credibilidad del equipo y la oficina como un servicio proveedor efectivo en el manejo y servicios de proyectos. Esto realza la posición competitiva de UNOPS como un socio a elegir en el desarrollo sostenible y servicio de proyectos en la region/pais en a cual sirve.

Se prevé una contratación por **retención de servicios (retainer)**: en este tipo de contrato se establece un número estimado de días a trabajar durante el periodo. El/la supervisor(a) llamará a trabajar al contratista únicamente los días que sea necesario y se pagará sólo por los días realmente trabajados.

Esta vacante está orientada a personas de cualquier nacionalidad y lugar de residencia siempre que cumplan con los requerimientos de educación experiencia e idioma indicados.

El/la candidato/a seleccionado/a debe contar con equipo de cómputo y conexión a internet para desarrollar las labores que serán asignadas.

4. **Calificaciones y experiencia**

A. **Educación**

- o Título superior o equivalente a Maestría, de preferencia en Ciencias de datos, matemáticas, estadística, ciencia actuarial, Ingeniería Informática, administración de empresas u otro campo relacionado.
- o Un nivel universitario (equivalente a Bachelor's Degree) de preferencia en las áreas anteriormente descritas, en combinación con cuatro (04) años de experiencia relevante, puede ser considerado en caso de no contar con título de educación superior.
- o Un nivel técnico en área relacionada a ciencia de datos, en combinación con seis (06) años de experiencia relevante, puede ser considerado en caso de no contar con título universitario.

Es deseable tener:

- Conocimientos de lenguajes de programación modernos como Python.
- Conocimientos expertos en modelado estadístico, incluida la familiaridad con las técnicas de aprendizaje automático.

B. Experiencia

- o Se requiere un mínimo de dos (02) años de experiencia profesional (o más según nivel de título alcanzado) en desarrollo de proyectos de ciencia de datos y desarrollos en Python, Java, PHP, Angular, Bootstrap, Visualestudio.net u otros.
- o Experiencia en diseño y desarrollo de bases de datos estructuradas.

Adicionalmente, es deseable contar con experiencia en:

- Diseño y desarrollo de soluciones informáticas de cadenas de abastecimiento y logística, o similares
- Diseño y construcción de interfaz para el aprovechamiento de bases de datos.
- Gráfica y manejo de base de datos para generar reportes analíticos y cubos de información para business intelligence.
- Experiencia en organizaciones internacionales como las Naciones Unidas, entidades multilaterales y bilaterales o gobiernos es altamente deseable.

C. Idioma

- o Se requiere dominio del idioma español a nivel fluente (oral y escrito).
- o Se requiere dominio del idioma inglés a nivel básico (oral y escrito).

5. Competencias clave



Demuestra comprender el impacto que tiene su función en todos los asociados y siempre pone al beneficiario en primer lugar. Desarrolla y mantiene relaciones externas sólidas y es un asociado competente para otros (si entra en sus funciones).



Evalúa los datos y los procedimientos que se deben seguir para lograr decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad al proceso de resolución de problemas.



Establece de forma eficaz una línea de acción propia y/o para otros con el objetivo de alcanzar una meta. Las acciones desembocan en la correcta consecución de la tarea con especial atención a la calidad en todas las áreas. Identifica las oportunidades y toma la iniciativa para actuar. Comprende que el uso responsable de los recursos maximiza el impacto que podemos tener en nuestros beneficiarios.



Trata a todos los individuos con respeto, responde con tacto a las diferencias y anima a los demás a hacer lo mismo. Defiende las normas éticas y de la organización. Mantiene altos estándares de confianza. Es un modelo para la diversidad y la inclusión.



Está abierto al cambio y es flexible en un entorno con un elevado ritmo de trabajo. Adapta su perspectiva a las circunstancias o los requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias pasadas y modifica su propio comportamiento. El desempeño es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue mejoras continuas.



Expresa ideas o hechos de forma clara, concisa y abierta. La comunicación indica una consideración por los sentimientos y las necesidades de los demás. Escucha de forma activa y comparte de manera proactiva el conocimiento. Gestiona los conflictos de manera eficaz mediante la superación de las diferencias de opinión y la búsqueda de un denominador común.



Actúa como modelo positivo que contribuye al espíritu de equipo. Colabora y apoya el desarrollo de otros. Solo para administradores de personal: mediante el uso de estilos de liderazgo apropiados, actúa como modelo de liderazgo positivo, motiva, dirige e inspira a los demás para que tengan éxito.

6. Firmas

Incumbente		
Nombre	Firma	Fecha
Supervisor/a		
Nombre	Firma	Fecha