

TÉRMINOS DE REFERENCIA (Acuerdo de contratista individual)


Título: Asesor/a de Adquisiciones (Inteligencia de Mercado / Demanda Agregada)
Lugar de trabajo: Ciudad de México, México / o Ciudad de Panamá, Panamá / o Ciudad de Guatemala, Guatemala
Unidad: LCR, MXCO México
Nivel de contrato: IICA 3 / ICS11
Duración: Indefinida
Supervisor/a primario: Gerente Superior de Proyecto, IICA 4 / ICS12
Supervisor/a secundario: Asesora Superior de Adquisiciones, IICA 4 / ICS 12

1. Background Information and organizational context

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) es una entidad de las Naciones Unidas responsable de la infraestructura, las adquisiciones y la gestión de proyectos (Resolución de la Asamblea General 65/176 de 2010). Nuestra misión es ayudar a las personas a construir una vida mejor y a los países a lograr un desarrollo sostenible. UNOPS es un proveedor de servicios, un asesor técnico y un implementador de proyectos para apoyar a nuestros socios.

El trabajo de UNOPS busca la sostenibilidad ambiental, social y económica, que contribuya al progreso de la equidad y el bien común de los países en los que opera, promoviendo así la mejora de las condiciones de vida de las personas más necesitadas. UNOPS tiene presencia en 23 países de América Latina y el Caribe (región LCR). Nuestros servicios, productos y asistencia técnica cumplen con los principios de la administración pública de transparencia, equidad, integridad, libre competencia, imparcialidad, moralidad, eficacia, eficiencia y respeto a las instituciones nacionales.

La Oficina de País de UNOPS México apoya diferentes iniciativas de colaboración del Gobierno de México que tienen como objetivo la lucha contra la corrupción y promover la transparencia en la gestión pública, así como fortalecer las acciones gubernamentales en las áreas de adquisiciones, infraestructura y gestión de proyectos de alto impacto en México. El trabajo requiere de una perspectiva estratégica y operativa, una gestión de los recursos que asegure la transparencia, eficacia y eficiencia que promueva el desarrollo y fortalecimiento continuo de la gestión interna, con el fin de asegurar resultados de alta calidad, acordes con las necesidades del socio en México. El objetivo del proyecto más destacado (PharmaMX) es apoyar al Gobierno de México en su esfuerzo por garantizar el derecho al acceso a la salud al mayor número de habitantes a través de la planeación y gestión de la compra consolidada de



medicamentos (período 2021-2024), así como asistencia en el perfilamiento del sistema y modelo de compra consolidada de medicamentos para el sector salud del Gobierno de México.

A mediados de 2020, la Oficina Regional de UNOPS para América Latina y el Caribe lanzó el Observatorio Regional de Medicamentos como una herramienta innovadora para monitorear y analizar los precios comercializados por las entidades públicas de salud, reducir la asimetría de la información y promover la gestión informada de las compras y una mejor gestión de los recursos públicos para la compra de medicamentos. Además, se consolidó el Observatorio de UNOPS como un repositorio de datos confiables sobre precios de compra de medicamentos que permite la construcción de precios de referencia (etapa previa a la licitación) y el análisis de la razonabilidad de los precios ofrecidos en los procesos de licitación para decisiones basadas en hechos (etapa precontractual) brindando asistencia a proyectos en México, Guatemala, Honduras, Nicaragua, entre otros.

Para atender mejor los objetivos del proyecto PharmaMX, desde el Observatorio se han planificado nuevas dimensiones técnicas y estratégicas, las cuales están relacionadas con: i) acceso a mercados, ii) inteligencia de mercado; y, iii) soluciones innovadoras. En este contexto, bajo la dirección de la Asesora Superior de Adquisiciones, el/la Asesor de Adquisiciones contratado/a colaborará y se vinculará con los/as expertos/as técnicos/as del Observatorio Regional de Medicamentos responsables de la creación de una estructura de inteligencia de mercado en el proyecto PharmaMX, contribuyendo al análisis e intercambio de datos de listados de compra, proveedores, productos y precios con otros proyectos de adquisiciones de medicamentos e insumos médicos en la región.

Por otro lado, la función es responsable de brindar asesoramiento técnico a la Gerente Superior de Proyecto, en coordinación con los equipos técnico, de adquisiciones, contratos y logística de PharmaMX sobre la consolidación y cuantificación de la demanda (listados de requerimientos), planificación de los procesos de adquisiciones, elaboración de estrategias y desarrollo de herramientas de trabajo.

Esto incluye:

- Brindar asesoramiento y liderar el equipo de Inteligencia de Mercado de PharmaMX en el desarrollo de herramientas e implementación de estrategias para el análisis de actores y condiciones de mercado con datos en tiempo real, requeridos por socios de salud para controlar el gasto público, y el fortalecimiento de capacidades de la unidad de inteligencia de mercado.

- En coordinación con el equipo técnico del Observatorio y de la Unidad de Inteligencia de Mercado PharmaMX, diseñar e implementar soluciones para la identificación de fuentes de aprovisionamiento a nivel nacional, regional e internacional y análisis de precios y tendencias del mercado para establecer la razonabilidad de los costos.

2. Functional responsibilities

El rol reporta directamente a la Gerente Superior de Proyecto, quien proporciona dirección y supervisión general. Tendrá una línea secundaria de supervisión, a nivel técnico, al/la Asesora Superior de Adquisiciones.

El Asesor/a de Adquisiciones dirige un equipo de especialistas técnicos asignados a la Unidad de Inteligencia de Mercado de PharmaMX, en estrecha coordinación con el Especialista de Proyectos del Observatorio Regional de Medicamentos (México).

El lugar de destino se definirá de acuerdo con las prioridades estratégicas entre una de las siguientes ciudades: Ciudad de México (México), o Ciudad de Panamá (Panamá) o Ciudad de Guatemala (Guatemala). Los/as candidatos/as interesados/as deben estar dispuestos/as a trasladarse a uno de estos tres destinos.

Resumen de resultados clave:

1. Asesoramiento técnico sólido en el desarrollo de la planificación de adquisiciones y, en particular, en la definición de la demanda agregada.
2. Asesoramiento técnico experto en la implementación de proyectos de adquisiciones de alto impacto.
3. Liderazgo de la inteligencia de mercado en colaboración con el equipo de gerencia del proyecto y del equipo de expertos/as del Observatorio Regional de Precios de Medicamentos.
4. Facilitación del intercambio de conocimientos y la innovación.
5. Manejo de equipo de trabajo

I. Asesoramiento técnico sólido en el desarrollo de la planificación de adquisiciones y, en particular, en la definición de la demanda agregada, enfocándose en el alcance de los siguientes resultados:

- Brindar asesoramiento experto en el análisis de la demanda para la compra consolidada de medicamentos e insumos médicos, con el objeto de asegurar el

principio de contratación pública de racionalidad y pertinencia del gasto.

- Diseñar soluciones para la captura y análisis de gran cantidad de datos resultantes de la implementación de estrategias de inteligencia de mercado, asegurando el apropiado manejo de riesgos.
- Administrar y supervisar la preparación de documentos técnicos relevantes (incluidos casos/estrategias comerciales, resúmenes de políticas y evaluaciones de riesgos).
- Hacer contribuciones técnicas desde su área de experiencia a documentos de análisis de precios y tendencias en el sector farmacéutico desarrollados por los equipos técnicos del Observatorio y del proyecto PharmaMX.
- Realizar presentaciones y participar en eventos de alto nivel con asociados para presentar los resultados del equipo de Inteligencia de Mercado de PharmaMX.

II. Asesoramiento técnico experto en la implementación de proyectos de adquisiciones de alto impacto, enfocándose en el alcance de los siguientes resultados:

- Realizar asesoramiento técnico en el diseño de estrategias y planes de adquisiciones, en coordinación con el equipo de adquisiciones de PharmaMX.
- Anticipar problemas críticos e impactos de riesgos abordando planes de acción para acciones de mitigación, en particular cuando se han identificado condiciones de mercado no conducentes a una óptima y libre competencia.
- Facilitar el oportuno y adecuado seguimiento a las actividades de adquisiciones planificadas, análisis de resultados y reportes.
- Elaborar informes de análisis de resultados de los procesos de adquisiciones ejecutados por PharmaMX, alertando a la Gerente Senior del proyecto sobre riesgos identificados para logro de objetivos del proyecto, buscando promover una mejora de procesos futuros y la adecuada planificación de las adquisiciones.
- Contribuir con la elaboración de estrategias de gestión de riesgos con el fin de identificar, analizar y responder a cualquier riesgo que surja durante el ciclo de vida del proyecto en el alcance, proponiendo respuestas de riesgo y mecanismos de control.
- Brindar asesoramiento técnico para el desarrollo de soluciones de TI para respaldar la gestión de adquisiciones y promover iniciativas de ciencia de datos para garantizar la transparencia y la eficiencia de las adquisiciones.

III. Liderazgo de la inteligencia de mercado en colaboración con el equipo de gerencia del proyecto y equipo de expertos/as del Observatorio Regional de Precios de Medicamentos, enfocándose en el alcance de los siguientes resultados:

- En coordinación con el Observatorio Regional de Precios de Medicamentos y los equipos técnicos, desarrollar una Unidad de Inteligencia de Mercado para proporcionar datos oportunos y actualizados específicos de la industria farmacéutica en el país (fabricantes, mayoristas, distribuidores) con respecto a los índices de consumo histórico y estimación de demanda, precios de los medicamentos, capacidades de producción y plazos de entrega, estándares de calidad, entre otros parámetros.
- Elaborar informes ejecutivos de análisis de mercado farmacéutico en cualquier herramienta de ciencia de datos (Power BI, DataStudio, Tableau, etc).
- Contribuir a promover los servicios que brinda el Observatorio Regional de Precios de Medicamentos (precios de referencia internacional, comparación de precios y análisis de razonabilidad de precios de oferta, inteligencia de mercado, desarrollo de capacidades, etc.).

IV. Facilitación del intercambio de conocimientos y la innovación, enfocándose en el alcance de los siguientes resultados:

- Institucionalizar y compartir mejores prácticas y lecciones aprendidas para la planificación del desarrollo corporativo y la construcción de conocimiento.
- Contribuir a la red regional de adquisiciones de productos farmacéuticos, brindando asesoramiento experto y apoyo para la implementación de una cartera regional.
- Organizar, facilitar y/o impartir capacitaciones, talleres e iniciativas de aprendizaje para el personal de las Unidades de Negocio sobre temas relacionados con adquisiciones del sector salud. Esto puede incluir proporcionar apoyo y tutoría en el trabajo.
- Recomendar y llevar a cabo iniciativas sobre desarrollo de capacidades y desarrollo de conocimientos para el personal de adquisiciones, para construir y fortalecer capacidades estratégicas de adquisiciones.
- Contribuir a las redes de conocimiento y comunidades de práctica de Adquisiciones, incluida la síntesis colaborativa de las lecciones aprendidas y la difusión de las mejores prácticas en compras farmacéuticas.
- Mantenerse al tanto e incorporarse de las últimas/mejores prácticas, enfoques y

tecnología para mejorar la entrega de adquisiciones y los resultados del proyecto.

- Recomendar cambios para alinear las operaciones con un entorno cambiante.

V. Manejo de equipos de trabajo

- Facilitación del compromiso y provisión de resultados de alta calidad y servicios del equipo supervisado a través de la planificación efectiva del trabajo, manejo del desempeño, coaching y promoción del aprendizaje continuo y desarrollo personal.
- Supervisión general, asegurando el cumplimiento de las políticas y buenas prácticas existentes por los miembros del equipo de trabajo.

3. Impacto de los resultados

El logro efectivo y exitoso de los resultados por parte del/la Asesor/a de Adquisiciones afecta directamente la efectividad general de la Oficina de México y los resultados del proyecto PharmaMx, y de forma más amplia, en los proyectos del sector Farmacéutico de la región. Esto mejora la posición competitiva de UNOPS como socio de elección en adquisiciones sostenibles y transparentes en México y potencialmente en otros países.

4. Requisitos

A. Formación académica

- o Título avanzado (maestría o equivalente) de preferencia en adquisiciones y/o gestión de la cadena de suministro, o un campo relacionado.
- o Se puede aceptar un título universitario (licenciatura o equivalente) en combinación con un mínimo de (9) años de experiencia relevante en lugar del título de maestría.
- o Se considerará una ventaja contar con:
 - Conocimiento de las normas y reglamentos de adquisiciones de UNOPS es una ventaja.
 - Certificaciones relevantes, como Chartered Institute of Purchasing and Supply (CIPS) o similares, bien como Certificación en Gestión de Proyectos (PRINCE2, PMI, etc.).

B. Experiencia

- Se requiere un mínimo de siete años de experiencia profesional que combine:
 - Planificación de procesos de adquisiciones de gran volumen en proyectos complejos;
 - Inteligencia de mercado, incluyendo análisis de competencia (actores y precios).
- Adicionalmente, se requiere:

- Big data y herramientas de implementación de ciencia de datos (es decir, Power BI, DataStudio, Tableau, etc.).
- Experiencia en la supervisión de personal, de preferencia en el contexto del equipo de adquisiciones.
- Son deseables las siguientes experiencias:
 - Planificación y gestión de compras de salud (farmacéuticos, suministros médicos, equipos).
 - Experiencia en organización internacional o pública.
 - Experiencia en proyectos de alta complejidad.

C. Idiomas

- o Se requiere español fluido.
- o Se requiere nivel intermedio de inglés.
- o Deseable conocimientos de portugués o francés.

5. Competencias clave



Desarrolla e implementa estrategias operacionales sostenibles, piensa a largo plazo y tiene en cuenta el contexto exterior con el objetivo de conformar la estructura de la organización. Anticipa y percibe el impacto y las implicaciones de actividades y decisiones futuras en otras partes de la organización.



Demuestra comprender el impacto que tiene su función en todos los asociados y siempre pone al beneficiario en primer lugar. Desarrolla y mantiene relaciones externas sólidas y es un asociado competente para otros (si entra en sus funciones).



Evalúa los datos y los procedimientos que se deben seguir para lograr decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad al proceso de resolución de problemas.



Establece de forma eficaz una línea de acción propia y/o para otros con el objetivo de alcanzar una meta. Las acciones desembocan en la correcta consecución de la tarea con especial atención a la calidad en todas las áreas. Identifica las oportunidades y toma la iniciativa para actuar. Comprende que el uso responsable de los recursos maximiza el impacto que podemos tener en nuestros beneficiarios.



Trata a todos los individuos con respeto, responde con tacto a las diferencias y anima a los demás a hacer lo mismo. Defiende las normas éticas y de la organización. Mantiene altos estándares de confianza. Es un modelo para la diversidad y la inclusión.



Está abierto al cambio y es flexible en un entorno con un elevado ritmo de trabajo. Adapta su perspectiva a las circunstancias o los requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias pasadas y modifica su propio comportamiento. El desempeño es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue mejoras continuas.



Expresa ideas o hechos de forma clara, concisa y abierta. La comunicación indica una consideración por los sentimientos y las necesidades de los demás. Escucha de forma activa y comparte de manera proactiva el conocimiento. Gestiona los conflictos de manera eficaz mediante la superación de las diferencias de opinión y la búsqueda de un denominador común.



Actúa como modelo positivo que contribuye al espíritu de equipo. Colabora y apoya el desarrollo de otros. Solo para administradores de personal: mediante el uso de estilos de liderazgo apropiados, actúa como modelo de liderazgo positivo, motiva, dirige e inspira a los demás para que tengan éxito.

6. Firmas

Titular		
Nombre	Firma	Fecha
supervisor		
Nombre del	Firma	Fecha