

**TÉRMINOS DE REFERENCIA  
(Acuerdo con Contratista Independiente)**

**Cargo:** ASOCIADO/A DE DESARROLLO  
**Proyecto:** Proyecto PS-UNOPS “50 mil mejores casas”  
**Lugar de Destino:** Múltiple Duty Station en Colombia  
**Contrato/Nivel:** LICA 7  
**Supervisor:** Carlos Peña –Project Manager

**1. Antecedentes generales del proyecto/asignación**

La estrategia “50Mil Mejores Casas” de Prosperidad Social (Colombia), es uno de los proyectos que apoya UNOPS hoy en día. Esta estrategia procura, mediante intervenciones a la infraestructura de las viviendas y el trabajo social comunitario, generar capacidades en las familias para alcanzar un desarrollo progresivo, contribuir a la disminución de las NBI en el contexto habitacional que permita incrementar el nivel de calidad de vida de la población, coadyuvar en la superación de las barreras de la dimensión habitacional a través de acciones de impacto rápido.

UNOPS lleva trabajando con asociados en Colombia desde el año 2012, apoyando a organismos de las Naciones Unidas y al Gobierno para implementar una variedad de proyectos centrados en infraestructura, salud, mejoramientos habitacionales, gestión sostenible de recursos naturales y energéticos, fortalecimiento a pequeña y mediana empresa, entre otros, UNOPS también proporciona servicios administrativos, de asesoramiento y otros servicios afines a sus asociados en el país.

En este contexto, la oficina de UNOPS en Colombia busca conformar equipos de trabajo en diversos proyectos en las diferentes zonas de intervención en el país. Los equipos están compuestos multidisciplinariamente y aportan desde sus conocimientos y experiencia al desarrollo de los proyectos desde su creación hasta la entrega a los diferentes asociados.

**2. Propósito y alcance de la asignación**

Reportando directamente al Coordinador de Infraestructura, el/la Asociado-a de Desarrollo es el/la responsable directo de coordinar in situ a todo el equipo de UNOPS emplazado su zona de actuación, ejecutando la gestión técnica y social del Proyecto “50Mil Mejores Casas” de acuerdo a la guía de Lineamientos Técnicos y Lineamientos Sociales. Contará con el apoyo de un equipo de trabajo pequeño en su territorio compuesto por un Residente de Obra, Auxiliar de Sostenibilidad Social y Auxiliar Operativo, un profesional en áreas de la salud (si aplica) en cada una de las zonas de intervención.

Las regiones de operación están trazadas de acuerdo a la zona de actuación de cada proyecto en cualquier municipio o departamento de Colombia.

La labor del Asociado-a de Desarrollo consiste en apoyar eficaz y diligentemente las acciones encomendadas para la ejecución de las obras y del componente social coordinando su ejecución dentro de su municipio de actuación. Para ello deberá desplazarse regularmente a supervisar todas las actuaciones (construcción y trabajo social) en el municipio asignado.

Las principales funciones se mencionan a continuación. Todas las actividades, tareas y responsabilidades que se describen serán realizadas en coordinación y bajo la dirección del Coordinador de Infraestructura del Proyecto:

**FUNCIONES TRANSVERSALES**

- Mantener comunicación constante sobre el desarrollo del proyecto con el equipo en la Sede y en territorio. El Asociado de Desarrollo deberá mantener contacto también con el contratista que ejecuta las obras, la interventoría y el supervisor del proyecto designado por el Asociado (PS).

- Con el apoyo del profesional social y de salud, hacer los foros (auditorias visibles) requeridos al inicio, a la mitad y al final de la implementación en cada municipio: i) Socialización del componente social del proyecto, conformación o ratificación de las instancias de participación y control social, aplicación del sondeo de satisfacción. ii) Rendición de cuentas e informe social de avance del proyecto iii) En la entrega de obra, ratificar los compromisos de sostenibilidad, sondeo de satisfacción, evaluación participativa y sondeo de percepción del MCH.
- Capacitar sobre la estrategia “50Mil Mejores Casas” a su equipo en territorio. Mantener la información al día para que durante la implementación, operación y cierre del proyecto se sigan los procedimientos de UNOPS, según lo establecido en el convenio suscrito con el asociado.
- Dar seguimiento a la implementación, operación, monitoreo y evaluación del proyecto a través de herramientas de control diseñadas específicamente para esos fines.
- Hacer los informes parciales y el informe final que deberán contener la consolidación de los resultados parciales y finales obtenidos en el componente Técnico del proyecto en cada uno de los municipios intervenidos
- Revisar que todas las actas y memorias requeridas en cada una de las estrategias del proyecto cumplan con los requisitos exigidos por el Asociado (PS)
- Informar regularmente al responsable del proyecto sobre los procesos de documentación desarrollados.
- Asistir al Coordinador de Infraestructura del proyecto con la planeación del proyecto. Realizar reportes de gestión para su municipio.
- Mantener actualizados los archivos de documentos generados en los procesos del proyecto, así como la normatividad que guía a los mismos en su ejecución e informar regularmente al Coordinador de Infraestructura.
- Apoyar en las comunicaciones del Proyecto, dar soporte y seguimiento constante al estado del mismo.

#### FASE DE DIAGNOSTICO

- Con el apoyo del profesional social y de salud, hacer la caracterización del municipio asegurándose que ésta cumpla con los estándares exigidos por el proyecto.
- Hacer los diagnósticos, diseños, planeación, presupuestos y supervisar los contratistas, dentro de los plazos, objetivos y resultados fijados por el proyecto.
- Con el apoyo del profesional social y de salud, hacer el diagnóstico de Hábitat Saludable por cada familia.
- Apoyar al equipo técnico y reportar al Coordinador de Infraestructura del proyecto las siguientes actividades: Levantamiento planimétrico, propuestas arquitectónicas, consolidación de presupuestos, cronograma de obra, entre otros.
- Dar apoyo al equipo técnico en Bogotá y en territorio para que el diagnóstico contemple toda la información necesaria en las diferentes variables socioeconómicas del proyecto en el municipio a intervenir. Apoyar en la realización del mapa de riesgos y en detectar el directorio de los actores relevantes que intervienen en el desarrollo del proyecto.
- Con el apoyo del profesional social y de salud, elaborar el Plan de Acción de Sostenibilidad (humana, social, ambiental, económica, institucional,) concertado con los actores locales y con el Asociado.

#### FASE DE CONSTRUCCION

- Apoyo al Coordinador de Infraestructura en la aplicación de los procesos técnicos del convenio

- Asistir a las reuniones de seguimiento establecidas semanalmente.
- Realizar presentaciones a la Gerencia sobre el estado del proyecto.
- Apoyar en la elaboración de las propuestas sociales realizadas para su municipio y en los informes mensuales. Reportar sobre los avances del plan operativo y de desarrollo social.
- Presentar oportunamente los reportes internos e informes de avance del proyecto.

### **3. Seguimiento y control de los progresos**

Descrito en puntos 1 y 2

### **4. Producto final**

#### **FASE DE REMATES, FINALIZACION Y ENTREGA**

- Elaboración del Informe final del municipio que refleje el proceso de acompañamiento social antes, durante y después de la intervención y la evaluación final del proceso social.
- Asegurar que la Interventoría reciba el proyecto integralmente en el municipio bajo su responsabilidad.
- Cualquier otra función que le pueda ser encomendada por el Project Manager o el Coordinador de Infraestructura en el ámbito de esta designación.

### **5. Calificaciones y experiencia**

#### **a. Educación**

Profesional con título universitario en Ingeniería Civil o Arquitectura.

Se valorará maestría en gerencia de proyectos, gerencia de construcción o administración de negocios

#### **b. Experiencia laboral**

- Experiencia demostrada de 3 años en coordinación de proyectos de infraestructura/construcción con enfoque social o que componente social y en la elaboración de presupuesto, monitoreo, evaluación de proyectos y en líneas de reporte multi-etapa.

Se requiere

- Excelente manejo de softwares operativos (MS Word, Excel, Outlook, MS Project, Power Point, entre otros).
- Excelente manejo de software de gestión de proyectos

Se valorara

- Gestión, ejecución y control de proyectos de alta complejidad.
- Participación con equipos multidisciplinarios con enfoque integral de resultados.
- Experiencia específica en relacionamiento con diferentes actores institucionales, locales y regionales.
- Experiencia en gestión/supervisión de equipos en remoto y monitoreo de productos.

**c. Idioma**

- Español 100% fluidez hablado, escrito y leído.

**d. Competencias UNOPS**

- Desarrollo de asociaciones: Demuestra comprender el impacto que tiene su función en todos los asociados y siempre pone al beneficiario en primer lugar. Desarrolla y mantiene relaciones externas sólidas y es un asociado competente para otros (si entra en sus funciones).
- Enfoque basado en las soluciones: Evalúa los datos y los procedimientos que se deben seguir para lograr decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad al proceso de resolución de problemas.
- Orientación a los resultados: Establece de forma eficaz una línea de acción propia y/o para otros con el objetivo de alcanzar una meta. Las acciones desembocan en la correcta consecución de la tarea con especial atención a la calidad en todas las áreas. Identifica las oportunidades y toma la iniciativa para actuar. Comprende que el uso responsable de los recursos maximiza el impacto que podemos tener en nuestros beneficiarios.
- Integridad e inclusión: trata a todos los individuos con respeto, responde con tacto a las diferencias y anima a los demás a hacer lo mismo. Defiende las normas éticas y de la organización. Mantiene altos estándares de confianza. Es un modelo para la diversidad y la inclusión.
- Agilidad: está abierto al cambio y es flexible en un entorno con un elevado ritmo de trabajo. Adapta su perspectiva a las circunstancias o los requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias pasadas y modifica su propio comportamiento. El desempeño es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue mejoras continuas.
- Comunicación eficaz: expresa ideas o hechos de forma clara, concisa y abierta. La comunicación indica una consideración por los sentimientos y las necesidades de los demás. Escucha de forma activa y comparte de manera proactiva el conocimiento. Gestiona los conflictos de manera eficaz mediante la superación de las diferencias de opinión y la búsqueda de un denominador común.
- Liderazgo propio y de los demás: Actúa como modelo positivo que contribuye al espíritu de equipo. Colabora y apoya el desarrollo de otros.
- Cambio-Orientación: reconoce la necesidad de cambio, estimula la innovación y es capaz de hacer frente a la ambigüedad y la resistencia. El cambio gradual y la mejora continua son los enfoques más viables en UNOPS.
- Toma de decisiones: muestra del manejo del riesgo y es capaz de evaluar las opciones y soluciones. Ejerce su juicio en la toma de decisiones acertadas. Son decisivas.

**Competencias Funcionales**

- Disponibilidad para vivir en las región(es) asignada(s)
- Excelente manejo de software de gestión de proyectos
- Excelente manejo de software operativo (MS Word, Excel, Outlook, MS Project, Power Point, entre otros)

**6. Background UNOPS**

Dentro del sistema de las Naciones Unidas, UNOPS presta servicios de infraestructura, gestión de proyectos y adquisiciones como contribución para lograr un mundo mejor y alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Nuestra visión es un mundo en el que las personas puedan llevar una vida plena gracias a infraestructuras adecuadas, sostenibles y resilientes así como al uso eficiente y transparente de los recursos públicos en materia de adquisiciones y gestión de proyectos.

Nuestra misión es ayudar a las personas a mejorar sus condiciones de vida y a los países a lograr un desarrollo sostenible.

Autoridad del Proyecto (Nombre/Cargo): <b>Carlos Peña H</b>		Contratista (Nombre/Cargo):	
	Marzo 2017		
Firma	Fecha	Firma	Fecha