

TÉRMINOS DE REFERENCIA
(Acuerdo con Contratista Independiente)

Cargo:	Especialista en Gestión de Proyectos
Proyecto:	Tren Maya-México
Lugar de Destino:	Ciudad de México, México
Sección/Unidad:	LCR, México
Contrato/Nivel:	IICA 2 (regular/mes)
Plazo:	6 a 8 meses
Supervisor:	Project Manager

1. Antecedentes Generales de UNOPS:

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos –UNOPS; es una organización pública internacional de carácter intergubernamental que presta servicios, ofrece asesoramiento técnico e implementa proyectos con agencias de la ONU, instituciones financieras internacionales, gobiernos y organizaciones no gubernamentales en más de 80 países alrededor del mundo. UNOPS ofrece líneas de servicios fundamentales en los ámbitos de: Infraestructuras sostenibles; Adquisiciones sostenibles; Gerenciamiento de proyectos y Gestión financiera de fondos y proyectos.

La misión de UNOPS es “ayudar a las personas a mejorar sus condiciones de vida y a los países a lograr un desarrollo sostenible”. La visión de UNOPS es “es un mundo en el que las personas puedan llevar una vida plena gracias a infraestructuras adecuadas, sostenibles y resilientes, así como al uso eficiente y transparente de los recursos públicos en materia de adquisiciones y gestión de proyectos”.

UNOPS ofrece líneas de servicios fundamentales en los ámbitos de: Infraestructuras sostenibles; Adquisiciones sostenibles; Gerenciamiento de proyectos y Gestión financiera de fondos y proyectos.

2. Antecedentes generales del proyecto/asignación

En el marco de su misión institucional, en forma periódica, UNOPS conforma equipos de trabajo multidisciplinarios para apoyar a sus asociados en el diseño, la ejecución y la supervisión de proyectos de infraestructura.

El presente llamado se realiza para identificar a un/a **Especialista en Gestión de Proyectos**.

Con el fin de dar servicio al proyecto de Asistencia Técnica al Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos a través del Fondo Nacional de Fomento al Turismo (FONATUR) para la ejecución de la fase 1 del proyecto denominado “Tren Maya”.

El proyecto Tren Maya surge como una alternativa para impulsar el crecimiento socioeconómico y promover la integración y conectividad para el desarrollo sustentable de diversas regiones del país. Este nuevo servicio de transporte ferroviario conectará las principales ciudades y zonas turísticas de la península de Yucatán y el sureste del país y prestará el servicio público ferroviario de pasajeros (locales y turistas) y el servicio público ferroviario de carga.

3. Propósito y alcance de la asignación

UNOPS se encuentra buscando profesionales locales (nacionales o residentes Mexicanos/as) o internacionales que puedan radicarse en Ciudad de México, México. El tipo de contrato (local o internacional) dependerá del perfil del candidato/a seleccionado/a.

Las principales funciones que cumplirá el/la experto/a se relacionan con los servicios que presta UNOPS en el área de infraestructura de transportes y gestión de proyectos, los cuales pueden incluir las siguientes actividades:

- Apoyo al Project Manager en la elaboración de planes de ejecución trimestrales para definir el alcance, cronograma, responsabilidades y recursos necesarios para implementar las actividades contempladas en el plan de mejora.
- Apoyo al Project Manager en el desarrollo de informes trimestrales para los asociados, que proporcionen información sobre el progreso y éxito de los servicios de asesoramiento e implementación de UNOPS, así como informes de excepción.
- Apoyo al Project Manager en el seguimiento semanal y comunicación del plan elaborado por el Especialista en Gestión de Proyectos.
- Apoyar al Project Manager en la interacción con órganos competentes.
- Apoyo al Project Manager en la coordinación del equipo técnico del proyecto de UNOPS.
- Bajo la guía del Asesor de Gestión de Proyectos, dar seguimiento con la contraparte a las recomendaciones proporcionadas y asesorar sobre la planificación e implementación del proyecto.
- Gestionar la producción de los productos solicitados, asumiendo la responsabilidad del progreso general y del uso de recursos, e incorporando las medidas correctivas que sean necesarias.
- Asesorar al Project Manager sobre cualquier desviación del plan original.
- Identificar y gestionar riesgos de manera que se alcance el mayor beneficio posible tanto para el cliente como para las partes interesadas.

4. Seguimiento y control de los progresos

Este contrato se establece en la modalidad de Contrato Mensual Regular, es decir se requiere una prestación de servicios continuada durante el periodo del contrato efectuándose los pagos asociados al presente contrato al final de cada mes natural.

Se hará seguimiento mediante el proceso de gestión de desempeño de UNOPS y monitoreo de los planes de trabajo por parte de su supervisor/a.

5. Calificaciones y experiencia

A. Educación:

- Título universitario superior (maestría) de preferencia en gestión de proyectos, administración de empresas u otra disciplina afín.

- Título universitario (equivalente a un Bachelor's degree) preferiblemente en las áreas antes mencionadas y dos años adicionales de experiencia relevante será aceptado en lugar de maestría.
- Deseable que cuente con certificaciones en:
 - PRINCE2® Foundation (el/la candidato/a seleccionado/a debe completarlo dentro de su primer mes tras su incorporación a UNOPS)
 - PRINCE2® Practitioner
 - PMP u otras similares

B. Experiencia laboral:

- Mínimo cinco (5) años de experiencia (o más, según título académico) en gestión de proyectos, que incluyan experiencia en una o más de las siguientes áreas:
 - Experiencia en gestión de proyectos de infraestructura de gran escala
 - Experiencia en proyectos de asociaciones público privadas (APP)
 - Experiencia en proyectos de transporte público masivo
- Se considera un plus:
 - Experiencia en la gestión de PMOs.
 - Experiencia en la gestión de proyectos del sector público.
 - Experiencia previa con el sistema ONU u otras organizaciones internacionales.
 - Experiencia en gestión del cambio.

C. Idiomas:

- Dominio del idioma español
- Se considera un plus nivel intermedio / avanzado de inglés

D. Competencias clave:

- Desarrollo de asociaciones: Demuestra comprender el impacto que tiene su función en todos los asociados y siempre pone al beneficiario en primer lugar. Desarrolla y mantiene relaciones externas sólidas y es un asociado competente para otros (si entra en sus funciones).
- Enfoque basado en soluciones: Evalúa los datos y los procedimientos que se deben seguir para lograr decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad al proceso de resolución de problemas.
- Orientación hacia resultados: Establece de forma eficaz una línea de acción propia y/o para otros con el objetivo de alcanzar una meta. Las acciones desembocan en la correcta consecución de la tarea con especial atención a la calidad en todas las áreas. Identifica las oportunidades y toma la iniciativa para actuar. Comprende que el uso responsable de los recursos maximiza el impacto que podemos tener en nuestros beneficiarios.
- Integridad e Inclusión: Trata a todos los individuos con respeto, responde con tacto a las diferencias y anima a los demás a hacer lo mismo. Defiende las normas éticas y de la organización. Mantiene altos estándares de confianza. Es un modelo para la diversidad y la inclusión.
- Agilidad: Está abierto al cambio y es flexible en un entorno con un elevado ritmo de trabajo. Adapta su perspectiva a las circunstancias o los requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias pasadas y modifica su propio comportamiento. El desempeño es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue mejoras continuas.
- Comunicación eficaz: Expresa ideas o hechos de forma clara, concisa y abierta. La comunicación indica una

consideración por los sentimientos y las necesidades de los demás. Escucha de forma activa y comparte de manera proactiva el conocimiento. Gestiona los conflictos de manera eficaz mediante la superación de las diferencias de opinión y la búsqueda de un denominador común.

- **Perspectiva Estratégica:** Desarrolla e implementa estrategias operacionales sostenibles, piensa a largo plazo y tiene en cuenta el contexto exterior con el objetivo de conformar la estructura de la organización. Anticipa y percibe el impacto y las implicaciones de actividades y decisiones futuras en otras partes de la organización.