

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
(Acuerdo con Contratista Independiente)**

Cargo:	Especialista de Salud y Seguridad, Gestión Social y Ambiental - Desarrollo Social
Lugar de Destino:	Puerto Cabezas, Nicaragua
Sección/Unidad:	LCR- NIPO Nicaragua
Nivel:	ICS10 (IICA 2 / LICA10)
Contrato:	Indefinido (contrato abierto, sujeto a requerimientos organizativos, disponibilidad de fondos y desempeño satisfactorio)
Supervisor/a:	Gerente de Proyecto

1. Antecedentes generales del proyecto/asignación

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) es un órgano de las Naciones Unidas responsable de las infraestructuras, las adquisiciones y la gestión de proyectos (Resolución 65/176 de 2010 de la Asamblea General). Nuestra misión es ayudar a las personas a mejorar sus condiciones de vida y a los países a lograr la paz y un desarrollo sostenible. Las tres áreas prioritarias de UNOPS corresponden a:

- i) Infraestructura Sostenible:** UNOPS diseña, construye, repara y mantiene infraestructuras en algunos de los entornos más desafiantes del mundo. Sus actividades se centran en el desarrollo de infraestructura de transporte, educación y salud, entre otras áreas.
- ii) Adquisiciones públicas:** UNOPS es un recurso central de adquisiciones del sistema de las Naciones Unidas y los Gobiernos. Enfatiza en una entrega de bienes y servicios eficiente, transparente y sostenible.
- iii) Gestión de proyectos:** UNOPS gestiona al año más de mil proyectos humanitarios, de desarrollo y de consolidación de la paz para distintos asociados, garantizando calidad, eficacia y resultados que cumplan con los más altos estándares.

El trabajo de UNOPS busca la sostenibilidad medioambiental, social y económica, la cual contribuye a los progresos de equidad y bien común de los países en los que opera, promoviendo así el mejoramiento de las condiciones de vida de las personas más necesitadas. UNOPS tiene presencia en 23 países de América Latina y el Caribe. Los servicios, productos y asistencia técnica cumplen con los principios de la administración pública de transparencia, equidad, integridad, libre competencia, imparcialidad, moralidad, eficacia, eficiencia y respeto de las instituciones nacionales.

En Nicaragua, UNOPS apoya al Gobierno en la implementación de un proyecto de respuesta a los huracanes Eta e Iota, con financiación del Banco Mundial. Este proyecto incluye la recuperación de infraestructura pública crítica (tales como rodovias, viviendas y otras), además de asistir a la recuperación de medios de vida de la población afectada, mayormente personas involucradas en la actividad de pesca artesanal. La

asistencia comprenderá entre otros el fortalecimiento de capacidades, desarrollo y/o revisión de estudios de inversión, diseños y estudios definitivos, estrategias de adquisiciones, procesos de licitación y contrataciones, así como la gerencia y supervisión de obras de infraestructuras.

Para efectos de cumplir de manera eficiente y pertinente los compromisos adquiridos en el marco de este proyecto, UNOPS ha estructurado una Unidad Técnica para gestionar la uniformidad, la calidad, el mapeo de riesgos y lecciones aprendidas y la diseminación de buenas prácticas de gestión y el seguimiento de avances. En estas actividades, se subraya la importancia de apoyar el desarrollo y implementación de los estándares y planes de salud y seguridad, de participación social y de medidas ambientales, los cuales involucran desde realización de talleres y asambleas para identificación de destinatarios y acciones según criterios de elegibilidad, desarrollar acuerdos con actores clave y comunidades, desarrollo y seguimientos de planes y elaboración de informes de seguimiento.

2. Propósito y alcance de la asignación

Para la ejecución de este Proyecto, se requiere la conformación de un equipo multidisciplinario de profesionales en distintas especialidades, entre ellos tres Especialistas en Salud y Seguridad, Social y Medio Ambiente (HSSE, en inglés Health and Safety, Social and Environmental), quienes bajo la dirección general de el/la del Gerente de Proyecto realizarán actividades para la promoción de prácticas y estandarización de herramientas de planificación, monitoreo y control exitosos en su área de expertise.

Debido a la magnitud y complejidad del Proyecto, es necesaria la intervención de los/las referidos/as especialistas, para asegurar la planeación correcta y la implementación efectiva de las medidas de salud y seguridad, inclusión social y protección al medio ambiente de la integralidad de los procesos y actividades a realizar en el marco del mismo.

De esta manera, el/la Especialista en Desarrollo Social deberá asegurar que las actividades financiadas en el marco del proyecto de **Respuesta de Emergencia ante los Huracanes Eta e Iota** cumplan con los estándares Sociales del Banco Mundial, la Política de salud y seguridad y gestión social y ambiental de UNOPS, y con la normativa aplicable del país.

La gestión del/la Especialista en Desarrollo Social se llevará a cabo en estrecha coordinación con el/la Especialista Ambiental y el/la Especialista de Salud y Seguridad, al igual que en coordinación con los equipos de gestión de riesgos ambientales y sociales del Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) y Entidades Sectoriales relevantes para la elaboración de los documentos técnicos e informes de cumplimiento y las actividades de supervisión y monitoreo.

Tendrá a su cargo la supervisión de un equipo que apoyará la implementación de las actividades en el territorio.

Responsabilidades:

El/la Especialista en Desarrollo Social será responsable de las siguientes actividades de implementación directa:

- Proveer los instrumentos ambientales y sociales (Planes de Gestión Ambiental y Social - PGASs y/o Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social - EIAS), así como apoyar a auditorías sobre la gestión Social del Proyecto.
- Asegurar, en lo que respecta a la gestión social de las acciones, la aplicación de los siguientes estándares del proyecto:
 - Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) del Proyecto
 - Guías de medioambiente, de salud y seguridad (GMASS)
 - Buenas prácticas industriales internacionales (BPII)
 - Plan de Compromiso Social y Ambiental (PCAS)
 - Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI)
 - Procedimientos de Gestión de Mano de Obra (PMGO)
 - Marco de Políticas de Reasentamiento (MPR), y respectivos Planes de Reasentamiento (PR)
 - Procedimientos de Hallazgos Fortuitos (PHF)
 - Plan para los Pueblos Indígenas y Afrodescendientes (PPIAD)
 - Manual de Operaciones del Proyecto (MOP)
 - Estándares Ambientales y Sociales (EAS) del Banco Mundial.
- Liderar la realización de las consultas públicas significativas durante la etapa de formulación de las acciones y visitas periódicas durante la ejecución para el seguimiento oportuno de los aspectos sociales.
- Para las acciones que tengan relevancia en comunidades Indígenas o Afro-descendientes, establecer diálogo con estos grupos y evaluar la necesidad de generar planes específicos para cada lugar.
- Participar en las misiones de supervisión del Banco Mundial y proporcionar actualizaciones según sea necesario sobre el estado de los distintos temas de gestión ambiental y social.
- Recibir y brindar entrenamientos y capacitaciones sobre el Marco Ambiental y Social (MAS) del Proyecto, mediante plataformas de entrenamiento en línea y talleres presenciales y/o virtuales, de manera familiarizarse y fortalecer las capacidades del equipo socioambiental del proyecto con respecto a los principios y requisitos necesarios para la implementación de la gestión social en proyectos de inversión financiados por el Banco Mundial.
- Elaborar los Términos de Referencia y dar posterior seguimiento a las consultorías sociales que se desarrollen en el marco de las acciones del proyecto verificando la correcta entrega de los productos.
- Asegurar la elaboración de materiales de divulgación del proyecto y sus acciones de manera que reconozcan e incorporen las determinantes culturales y sociales de las comunidades indígenas y afrodescendientes en las cuales se desarrollan las actividades del proyecto.
- Asegurar que los requisitos de gestión social estén incluidos en documentos de licitación de obras, igual que términos de referencia para contratación de consultores.

Actividades a desarrollar en coordinación con los/las Especialistas de Gestión Ambiental de Salud y Seguridad en el Trabajo, las unidades de gestión de riesgos ambientales y sociales de las Entidades Sectoriales relevantes:

Brindará apoyo desde su área de especialidad en una o más de las siguientes actividades:

- En coordinación con el Especialista Ambiental y el Especialista de Salud y Seguridad y bajo la coordinación del Gerente de Proyecto, participar de las consultas comunitarias y elaborar diagnósticos sociales, análisis, evaluaciones, categorización y mapeo de riesgos y sus medidas de mitigación, procedimientos de seguimiento, reportes y comunicaciones sobre la gestión social de las acciones del proyecto, así como evaluaciones participativas ex-post de las acciones ejecutadas.
- En coordinación con el Especialista Ambiental y el Especialista de Salud y Seguridad y bajo la coordinación del Gerente de Proyecto, liderar a los/as promotores/as sociales y asociados/as de gestión de riesgos contratados/as para el Proyecto, conformando un equipo que actúa transversalmente en los componentes de viviendas, transporte y recuperación de medios de vida. Este rol de liderazgo implica planear actividades y dar seguimiento a su implementación por el equipo, así como proveer la supervisión funcional y de performance del personal que le sea asignado directamente.
- Elaborar un plan de capacitación ambiental y social para trabajadores/as del proyecto, contratistas y las organizaciones comunitarias que eventualmente contribuyan con la definición de los detalles de los alcances de las acciones. Una vez aprobado, asegurar la implementación conjunta entre el Gobierno y UNOPS y el seguimiento del plan y actualizarlo anualmente de acuerdo con las necesidades emergentes del proyecto.
- Supervisar el funcionamiento de los dos Mecanismos de Atención a Quejas y Reclamos del Proyecto (uno para el público y otro para los trabajadores del proyecto) y reportar el registro, proceso y resultado de las gestiones de cada Mecanismo.

Resultados y desempeño:

- Seguimiento de las acciones de Gestión Social de las operaciones de proyecto, de acuerdo a lo establecido en las políticas de UNOPS y en los documentos del proyecto.
- Preparar instrumentos de Gestión Social, así como informes periódicos.
- Asegurar que en todas las actividades que se realicen en el marco del proyecto se dé cumplimiento a los requerimientos establecidos en los Estándares Ambientales y Sociales (EAS) del Banco Mundial, las Guías de Medio Ambiente, Salud y Seguridad del Grupo Banco Mundial, los instrumentos de gestión ambiental y social acordados con el Banco Mundial, las políticas de UNOPS y cualquier otro requisito descrito en el Plan de Compromisos Ambientales y Sociales (PCAS) y el Manual de Operaciones (MOP) del Proyecto.

Gestión de los conocimientos:

- Sistematizar las lecciones aprendidas utilizando la plantilla de informes.

3. Seguimiento y control de los progresos

Este contrato se establece en la modalidad de contrato mensual regular, es decir se requiere una prestación de servicios continuada durante el periodo del contrato efectuándose los pagos asociados al presente contrato al final de cada mes natural.

La conformidad de servicios del/la profesional estará a cargo de la Gerencia del Proyecto mediante el proceso de gestión del desempeño.

4. Calificaciones y experiencia

a. Educación

- Se requiere título superior (equivalente maestría) de preferencia en Ciencias Sociales, Sociología, Antropología o disciplinas equivalentes y 5 años de experiencia relevante; ó
- Se requiere título universitario (equivalente a Bachelor's degree) de preferencia en Ciencias Sociales, Sociología, o Antropología y 7 años de experiencia relevante.
- Se requiere el conocimiento y manejo de herramientas informáticas a nivel de usuario del MS Office y/o Google Suite.
- Es deseable especialización o equivalente en metodologías para la evaluación de impactos y formulación de medidas de control de riesgos sociales.

b. Experiencia laboral

- En línea con los títulos académicos, se requieren como mínimo 5 a 7 años de experiencia relevante en la planificación y/o implementación y/o gestión y/o evaluación de programas y/o proyectos sociales, particularmente en proyectos de infraestructura a nivel social y comunitario.
- Deseable, experiencia en el desempeño de actividades que estén relacionadas con la ejecución de evaluaciones de impacto social y/o auditorías sociales en proyectos del sector público y/o privado.
- Experiencia con el Marco Ambiental y Social o de las políticas operacionales de salvaguardas del Banco Mundial es deseable.
- Será valorada experiencia en gestión social en la Costa Caribe de Nicaragua o en áreas geográficas con características socioculturales afines.

c. Idioma

- Es requerido el dominio fluido del idioma español.
- Es deseable el conocimiento intermedio del idioma inglés.
- Es deseable el conocimiento básico de uno de los lenguajes originales de la Costa Caribe de Nicaragua (e.g Miskitu o Creole).

5. Competencias



Desarrolla e implementa estrategias operacionales sostenibles, piensa a largo plazo y tiene en cuenta el contexto exterior con el objetivo de conformar la estructura de la organización. Anticipa y percibe el impacto y las implicaciones de actividades y decisiones futuras en otras partes de la organización.



Demuestra comprender el impacto que tiene su función en todos los asociados y siempre pone al beneficiario en primer lugar. Desarrolla y mantiene relaciones externas sólidas y es un asociado competente para otros (si entra en sus funciones).



Evalúa los datos y los procedimientos que se deben seguir para lograr decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad al proceso de resolución de problemas.



Establece de forma eficaz una línea de acción propia y/o para otros con el objetivo de alcanzar una meta. Las acciones desembocan en la correcta consecución de la tarea con especial atención a la calidad en todas las áreas. Identifica las oportunidades y toma la iniciativa para actuar. Comprende que el uso responsable de los recursos maximiza el impacto que podemos tener en nuestros beneficiarios.



Trata a todos los individuos con respeto, responde con tacto a las diferencias y anima a los demás a hacer lo mismo. Defiende las normas éticas y de la organización. Mantiene altos estándares de confianza. Es un modelo para la diversidad y la inclusión.



Está abierto al cambio y es flexible en un entorno con un elevado ritmo de trabajo. Adapta su perspectiva a las circunstancias o los requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias pasadas y modifica su propio comportamiento. El desempeño es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue mejoras continuas.



Expresa ideas o hechos de forma clara, concisa y abierta. La comunicación indica una consideración por los sentimientos y las necesidades de los demás. Escucha de forma activa y comparte de manera proactiva el conocimiento. Gestiona los conflictos de manera eficaz mediante la superación de las diferencias de opinión y la búsqueda de un denominador común.

Términos de Referencia



Actúa como modelo positivo que contribuye al espíritu de equipo. Colabora y apoya el desarrollo de otros. Solo para administradores de personal: mediante el uso de estilos de liderazgo apropiados, actúa como modelo de liderazgo positivo, motiva, dirige e inspira a los demás para que tengan éxito.

Autoridad del Proyecto (Nombre/Cargo):		Contratista (Nombre/Cargo):	
Firma		Firma	
Fecha		Fecha	