

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

<b>Título:</b>	Analista de Monitoreo y Evaluación
<b>Lugar de destino:</b>	Ciudad de Panamá, Panamá
<b>Sección/Unidad:</b>	América Latina y el Caribe, Oficina del Director Regional
<b>Contrato/Nivel:</b>	Internacional ICA-1 (ICSC-8)
<b>Duración :</b>	Continua, la duración está sujeta a la disponibilidad de fondos y desempeño satisfactorio
<b>Supervisor:</b>	Asesor Regional de Monitoreo y Evaluación

### **Antecedentes - UNOPS Región de América Latina y el Caribe (LAC)**

La Oficina de las Naciones Unidas de Servicios para Proyectos (UNOPS) es una entidad de las Naciones Unidas responsable de la infraestructura, las adquisiciones y la gestión de proyectos (Resolución de la Asamblea General 65/176 de 2010). Nuestra misión es ayudar a las personas a construir una vida mejor y a los países a lograr un desarrollo sostenible. UNOPS es un proveedor de servicios, un asesor técnico y un implementador de proyectos para apoyar a nuestros asociados.

El trabajo de UNOPS busca la sostenibilidad ambiental, social y económica, que contribuya al progreso de la equidad y el bien común de los países en los que opera, promoviendo así la mejora de las condiciones de vida de las personas más necesitadas. UNOPS tiene presencia en 23 países de América Latina y el Caribe. Nuestros servicios, productos y asistencia técnica cumplen con los principios de la administración pública de transparencia, equidad, integridad, libre competencia, imparcialidad, moralidad, eficacia, eficiencia y respeto a las instituciones nacionales.

Bajo el liderazgo del Director Regional, la Oficina del Director Regional (ORD) para la Región de América Latina y el Caribe (LCR):

- Brinda visión estratégica y supervisión gerencial para la cartera de LCR, alineando los recursos regionales para lograr los propósitos de UNOPS.
- Asegura la gestión adecuada de los riesgos estratégicos y operativos asociados con la cartera de compromisos de LCR.
- Determina el alcance de las entidades de UNOPS en la región y moviliza recursos y conocimientos en apoyo de actividades específicas dentro de la región.
- Colabora con otros ORDs y HQ Groups, particularmente para informar y apoyar el impulso de UNOPS por la excelencia organizacional.

Dentro de la ORD, la unidad Regional de Gestión y Evaluación:

- Brinda apoyo en el seguimiento del desempeño y monitoreo del portafolio regional.
- Brinda asesoramiento experto para la implementación y garantía de calidad de la gestión de proyectos y el desempeño de sus indicadores financieros y no financieros de las oficinas.
- Desarrolla e implementa soluciones innovadoras para el monitoreo y la supervisión efectivo del portafolio regional, a través de tableros, los cuales respaldan los procesos de toma de decisiones del liderazgo nivel regional, multipaís y país.

Esta posición trabajará en la unidad de Monitoreo y Evaluación Regional bajo la supervisión del Asesor Regional de Gestión y Supervisión (RMOA).

### **Información de antecedentes: trabajo específico**

El/la Analista de Monitoreo y Evaluación desempeñará las siguientes funciones:

1. Contribuye con el/la RMOA en la entrega de servicios de asesoría estratégica regional enfocándose en los siguientes resultados:

- Desarrolla e implementa herramientas regionales que facilitan el seguimiento y control de las operaciones financieras y no financieras, especialmente focalizado al impacto del portafolio regional con las metas de desarrollo sostenible (SDG) y Agenda 2030.
- Brindar aportes en la formulación del plan anual regional, incluida la propuesta de objetivos, resultados esperados e impacto en línea con los objetivos de desarrollo sostenible y la estrategia regional.
- Apoya la evaluación de las actividades/iniciativas regionales generales para asegurar la alineación con los planes estratégicos organizacionales, el marco y los estándares de responsabilidad, ética e integridad y para asegurar que la entrega del portafolio y el desarrollo de nuevas oportunidades de asistencia técnica se refuercen mutuamente.
- Colabora con la implementación de recomendaciones sobre estrategias y enfoques regionales focalizado en la excelencia operacional ligada a la gobernanza de los proyectos, eficiencia de los procesos operativos, especialmente a temas relacionados con la cadena de adquisiciones, siempre focalizado en la obtención de resultados sostenibles.
- Aporta al proceso de planificación financiera regional para alcanzar los objetivos y asegurar la sostenibilidad financiera de las operaciones y

supervisando el uso apropiado de los recursos de acuerdo con los estándares de ética, integridad y marco de rendición de cuentas de UNOPS.

- Brindar apoyo sustancial en análisis, monitoreo y evaluación a solicitud del RMOA o en su ausencia.

2. Brinda soporte al/la RMOA sobre desempeño y mejora enfocándose en los siguientes resultados

- Desarrolla e implementa herramientas que respaldan la supervisión del desempeño y la eficacia de las operaciones regionales, basado en los planes anuales.
- Aporta al análisis y revisión de las estructuras organizacionales incluyendo la integración y coordinación interfuncional dentro de la región, multipaís y país.
- Apoya la visión general de los objetivos de rendimiento relacionados con la excelencia en los procesos y la administración financiera.
- Brindar aportes al desarrollo y la implementación del sistema de monitoreo del desempeño para brindar supervisión de las medidas de desempeño regional requeridas para alcanzar los objetivos.

3. Contribuye sustancialmente en la maximización de recursos con el/la RMOA:

- Generar reportes o análisis sobre la gestión de los recursos en la región, asegurando la recuperación de costos y la información financiera precisa a los asociados.
- Brinda apoyo sustancial al proceso de revisión de objetivos y estándares de desempeño, así como la implementación del seguimiento y evaluación de estos objetivos.
- Contribuye con el monitoreo de los servicios de apoyo a la Región, asegurando un servicio y satisfacción con el personal a nivel regional, incluyendo el enlace con los Grupos de la Sede apropiados para el apoyo requerido.
- Supervisar las proyecciones financieras y remitir los problemas críticos al/ la RMOA para que tome medidas.
- Supervise y analice constantemente el entorno operativo para identificar riesgos potenciales y tomar medidas/referir problemas críticos para intervención a fin de garantizar la entrega de resultados.

4. Gestión del conocimiento e innovación:

- Aporta sustancialmente a la implementación exitosa de políticas, estándares y herramientas regionales para administrar de manera efectiva a cartera regional para mejorar/mantener la ventaja competitiva de UNOPS como

proveedor de servicios de proyectos efectivos para obtener resultados sostenibles.

- Contribuir a la investigación, el desarrollo y la implementación en curso de mejores prácticas y enfoques innovadores para maximizar el rendimiento y mantener los logros..

### **Educación**

- Se requiere título universitario en algún área relevante.
- Título de maestría es deseable y puede sustituir algunos años de experiencia.

### **Experiencia**

- Se requiere un mínimo de 2 años de experiencia en evaluación e impacto de proyectos, en operaciones y gestión de programa, gestión financiera, monitoreo y evaluación y coordinación de programas.
- Experiencia en diseño e implementación de herramientas de monitoreo y evaluación será considerado una ventaja.
- Experiencia en el Sistema de Naciones Unidas será considerada una ventaja.

### **Idiomas**

- Se requiere dominio del idioma español.
- Se requiere fluidez en el idioma inglés.

### **Otros**

Se valorará:

- Sólidas habilidades analíticas de datos.
- Experiencia trabajando con dashboards.
- Capacidad para manejar bases de datos y sistemas de gestión basados en la web
- Capacidad para diseñar informes y presentaciones significativos

## Competencias



Trata a todas las personas con respeto; responde con sensibilidad a las diferencias y anima a otros a hacer lo mismo. Respeta las normas organizativas y éticas. Mantiene altos estándares de confiabilidad. Modelo a seguir para la diversidad y la inclusión.



Actúa como un modelo a seguir positivo que contribuye al espíritu de equipo. Colabora y apoya el desarrollo de los demás. Actúa como un modelo a seguir de liderazgo positivo, motiva, dirige e inspira a otros a tener éxito, utilizando estilos de liderazgo apropiados.



Demuestra comprensión del impacto de su propio rol en todos los socios y siempre antepone al beneficiario final. Construye y mantiene relaciones externas sólidas y es un socio competente para los demás (si es relevante para el puesto).



Establece eficientemente un curso de acción apropiado para sí mismo y/u otros para lograr una meta. Las acciones conducen al cumplimiento total de la tarea a través de la preocupación por la calidad en todas las áreas. Ve oportunidades y toma la iniciativa para actuar en consecuencia. Entiende que el uso responsable de los recursos maximiza nuestro impacto en nuestros beneficiarios.



Abierto al cambio y flexible en un entorno de ritmo rápido. Adapta efectivamente su propio enfoque para adaptarse a las circunstancias o requisitos cambiantes. Reflexiona sobre las experiencias y modifica su propio comportamiento. El rendimiento es constante, incluso bajo presión. Siempre persigue la mejora continua.



Evalúa datos y cursos de acción para llegar a decisiones lógicas y pragmáticas. Adopta un enfoque imparcial y racional con riesgos calculados. Aplica la innovación y la creatividad a la resolución de problemas.



Expresa ideas o hechos de manera clara, concisa y abierta. La comunicación indica una consideración por los sentimientos y necesidades de los demás. Escucha activamente y comparte conocimientos de forma proactiva. Maneja los conflictos de manera efectiva, superando las diferencias de opinión y encontrando puntos en común.

### **Información adicional**

- Los contratistas individuales de UNOPS deben cumplir con las normas de conducta exigidas a un funcionario de las Naciones Unidas, tanto en el desempeño de sus responsabilidades oficiales en UNOPS como en cualquier otro momento. Esto incluye las normas de conducta establecidas en el Boletín del Secretario General de las Naciones Unidas del 9 de octubre de 2003 titulado "Medidas especiales para la protección contra la explotación y el abuso sexuales" (ST/SGB/2003/13) y el Boletín del Secretario General de las Naciones Unidas del 18 de octubre de 2003, de junio de 2002 titulado "Reglamento que rige el estatuto, los derechos y deberes básicos de los funcionarios que no sean funcionarios de la Secretaría y los expertos en misión" (ST/SGB/2002/9), tal como pueda ser enmendado ocasionalmente.
- Los contratistas individuales de UNOPS deben cumplir con todas las políticas e instrucciones aplicables de UNOPS. Esto incluye la obligación de declarar cualquier actividad externa que pueda resultar en un conflicto real o percibido con los intereses de la ONU; así como a abstenerse de utilizar la información obtenida a través del contrato Acuerdo de contratista individual de UNOPS para los del contratista individual propios fines o para ayudar a un tercero (a menos que la información ya sea de dominio público), en particular, pero no solo en relación con la contratación de obras, bienes y servicios.
- Los contratistas individuales de UNOPS deben cumplir con las políticas, instrucciones, directivas, planes y procedimientos de seguridad y protección de las Naciones Unidas del Sistema de gestión de la seguridad de las Naciones Unidas y de UNOPS.
- Los términos y condiciones estándar del ICA de UNOPS a la fecha actual se pueden encontrar en [https://content.unops.org/HR-Documents/ICA\\_contract/Annex-A-ENGLISH.pdf](https://content.unops.org/HR-Documents/ICA_contract/Annex-A-ENGLISH.pdf)

Autoridad del proyecto (Nombre/Título):		Titular del contrato(Nombre/Cargo):	
Firma	Fecha	Firma	Fecha



